

निरीक्षण मण्डल की संस्तुति एवं आख्या

क्र० सं०	प्रश्न	उत्तर			संलग्नक
1	महाविद्यालय/संस्थान का नाम				
2	शासनादेश जिसके अन्तर्गत निरीक्षण वांछित है।	शासनादेश दिनांक 10 जून, 2008			
3	निरीक्षण हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्गत पत्र का विवरण	पत्रांक	दिनांक		संलग्नक-1
4	निरीक्षण हेतु नामित सदस्यों का विवरण				
i.	सदस्य सचिव				
ii.	विश्वविद्यालय द्वारा अधिकृत अध्यापक				
iii.	विषय विशेषज्ञ				
5	निरीक्षण मण्डल द्वारा संस्थान के स्थलीय निरीक्षण की तिथि एवं दिवस	दिनांक	दिवस		
6	सम्बद्धता हेतु प्रस्तुत विषय एवं पाठ्यक्रम				
7	स्थायी/अस्थायी सम्बद्धता हेतु सत्र				
8	प्रस्तुत पाठ्यक्रम एवं विषय का विस्तृत उल्लेख (यदि पाठ्यक्रम पूर्व में ही प्रारम्भ/प्रस्तुत किया जा चुका है)				
i.	किस सत्र में पाठ्यक्रम प्रारम्भ हुआ/सम्बद्धता हेतु प्रस्तुत किया गया है।(यदि पाठ्यक्रम पूर्व में ही प्रारम्भ किया जा चुका है/ सम्बद्धता हेतु प्रस्तुत किया जा चुका है।)				संलग्नक-2
ii.	सत्र जब से पाठ्यक्रम को मान्यता प्राप्त हुई।				
iii.	मान्यता का प्रकार				
iv.	कितने वर्ष हेतु मान्यता मिली (अस्थायी मान्यता हेतु लागू)				
v.	विश्वविद्यालय /निरीक्षण मण्डल/शासन द्वारा आपत्ति (अस्थायी) मान्यता अन्तर्गत निर्गत पत्र में यदि कोई आपत्ति थी तो क्या - क्या आपत्ति दर्ज की गई (विश्वविद्यालय द्वारा निर्गत पत्र प्रस्तुत करें एवं विस्तृत विवरण लिखें)				
9	प्रस्तावित पाठ्यक्रम से सम्बन्धित विधिक संस्था द्वारा निर्गत अनापत्ति प्रमाण पत्र का विवरण	पत्रांक	दिनांक	आपत्ति (यदि कोई है)	संलग्नक-2
10	महाविद्यालय/संस्थान को संचालित करने वाली संस्था ट्रस्ट/ समिति का विवरण				
i.	संस्था ट्रस्ट/ समिति का नाम				
ii.	पंजीकरण तिथि एवं पंजीकरण संख्या				
iii.	वैधता की तिथि				
iv.	पंजीकरण प्रमाण पत्र को सत्यापित करने वाला अधिकारी				

11	महाविद्यालय को ग्रेटर नोएडा प्राधिकरण द्वारा भूमि सम्बन्धी अनापत्ति पत्र का विवरण		
i.	पत्रांक एव दिनांक		
ii.	पत्र कें गाटों का विवरण		
iii.	आपत्ति (यदि कोई है)		
12	भूमि सम्बन्धी विवरण		
i.	महाविद्यालय की सम्पूर्ण भूमि का क्षेत्रफल		
ii.	नियमानुसार/विधिक संस्थानों द्वारा प्रस्तावित पाठ्यक्रम हेतु वाछित क्षेत्रफल		
iii.	प्रस्तावित भूमि के गाटों की संख्या		
iv.	प्रत्येक गाटे का नम्बर एवं नम्बरवार क्षेत्रफल एवं कुल क्षेत्रफल		
v.	प्रस्तावित गाटों का सक्षम अधिकारी से प्रमाणित संयुक्त प्रमाण पत्र प्राप्त है अथवा नहीं		
vi.	मूल अथवा सक्षम अधिकारी से प्रमाणित नजरी नक्शे की पठनीय प्रति		
vii.	राजस्व अभिलेखों में अंकित होने सम्बन्धी खसरा/खतौनी विवरण		
viii.	भूमि का बैनामा है अथवा सरकारी पट्टे (लीज) पर है	बैनामा धारक	पट्टा धारक
ix.	भूमि पट्टे पर लिए जाने की स्थिति में सम्पूर्ण विवरण है।		
x.	पट्टे पर देने वाला संस्थान		
xi.	पट्टे की अवधि		
13	महाविद्यालय/संस्थान कहाँ अवस्थित है।	नगर निगम	नगर पंचायत
			नगर पालिका
i.	सम्बंधित प्रमाणपत्र निर्गत करने वाली संदर्भित निकाय के सक्षम अधिकारी का नाम प्रमाण पत्र सहित		
14	संदर्भित संस्था /समिति /ट्रस्ट की विगत तीन वर्षों की वार्षिक आय व्यय का मूल प्रमाण पत्र सहित का ब्यौरा	ब्यौरों का वर्ष	प्रमाणित करने वाला व्यक्ति
15	समिति/ महाविद्यालय का बचत खाता संचालन का विवरण		
i.	निरीक्षण के समय उपरोक्त खाते में जमा कुल धनराशि		
ii.	पूर्व से संचालित पाठ्यक्रम हेतु पाठ्यक्रमवार जमा धनराशि (विषय-वार अलग – अलग प्रस्तुत करें तथा बचत खाते की पासबुक की सत्यापित छायाप्रति अथवा बैंक के प्रबन्धक द्वारा सत्यापित बैंक स्टेटमेंट संलग्न करें)		
iii.	महाविद्यालय के खाते का विवरण जिससे प्राचार्य/शिक्षकों के वेतन का		

	भुगतान किया जाता है।					
16	पाठ्यक्रम संचालन हेतु मानकानुसार प्राभूत धनराशि का विवरण					
i.	प्राभूत संख्या					
ii.	दिनांक / वैधता की अवधि					
iii.	धनराशि					
iv.	प्राभूत प्रमाण पत्र विश्वविद्यालय के कुलसचिव के पक्ष में बंधक है अथवा नहीं।					
v.	प्रस्तावित विषय प्राभूत प्रमाण पत्र पर अंकित है या नहीं					
17	प्रस्तावित पाठ्यक्रम (यदि स्नातकोत्तर है) हेतु यू0जी0सी0की धारा 2एफ में पंजीकरण की स्थिति					
i.	पंजीकृत है या नहीं					
ii.	पत्रांक / दिनांक					
18	महाविद्यालय / संस्थान की भूमि पर पूर्व से संचालित पाठ्यक्रम / पाठ्यक्रमों का विवरण					
i.	पाठ्यक्रम / विषय	संचालक संस्था	मान्यता/सम्बद्धता संस्था	मान्यता/सम्बद्धता का वर्ष	मान्यता/सम्बद्धता का प्रकार	
19	महाविद्यालय में प्रस्तावित एवं पूर्व से संचालित पाठ्यक्रमों हेतु विभिन्न प्रकार के कक्षाओं का प्रथक विवरण	संख्या		क्षेत्रफल (कक्षावार)	कुल क्षेत्रफल	
		प्रस्तावित	वर्तमान			
i.		अध्ययन कक्ष				
ii.		अध्यापक कक्ष				
iii.		पुस्तकालय				
iv.		प्रशासनिक कक्ष				
v.		प्राचार्य कक्ष				
vi.		परीक्षा कक्ष				
vii.		मीटिंग कक्ष				
viii.		शौचालय (महिला / पुरुष)				
ix.		रोगी कक्ष				
x.		महिला कक्ष				
xi.	महिला कक्ष में शौचालय					
20	महाविद्यालय द्वारा संचालित समस्त पाठ्यक्रमों का विगत तीन वर्षों का परीक्षाफल	वर्ष	छात्रों की संख्या		परीक्षाफल (प्रतिशत)	
			बी.डी.एस.	एम.डी.एस.	बी.डी.एस.	एम.डी.एस.
21	संस्थान में शुद्ध पेयजल की	भूतल				
		प्रथम तल				
		द्वितीय तल				

	व्यवस्था (मंजिलानुसार)	तृतीय तल				
		चतुर्थ तल				
22	संस्थान की चहारदीवारी निर्मित है/निर्माणधीन है/निर्मित नहीं है					
23	संस्थान के नाम का बोर्ड संस्थान पर लगा है/नहीं लगा है					
24	पुस्तकालय में एक्सेशन रजिस्टर के अनुसार पाठ्यक्रम हेतु उपलब्ध पुस्तकों का विगत तीन वर्षों का विवरण	वर्ष	शीर्षक संख्या	व्यय धनराशि (वर्षवार)		
	पाठ्यक्रम/ विषय					
25	पाठ्यक्रम संचालन हेतु फर्नीचर कर विवरण					
26	शोध एवं अन्य प्रकार की सम्बन्धित पत्रिकाओं का वर्षवार (विगत तीन वर्षों का) विवरण					
i.	पुस्तकों पर महाविद्यालय की मोहर है या नहीं					
ii.	प्रत्येक पुस्तक में प्रविष्टि हेतु गोपनीय पृष्ठ का विवरण					

27	(प्रायोगिक विषय हेतु) प्रयोगशालाओं एवं उपकरणों का विवरण						
28	संस्थान की प्रबन्ध समिति का विवरण	गठन की तिथि	कार्यकाल की अवधि	अध्यक्ष	सचिव	विश्वविद्यालय द्वारा अनुमोदन प्राप्त है या नहीं	
29	संस्थान के प्राचार्य का विवरण						
i	प्राचार्य का नाम						
ii	अनुमोदित / अनुमोदन प्राप्त नहीं है।						
iii	अनुमोदन की तिथि						
iv	नियुक्ति एवं कार्यभार ग्रहण करने की तिथि प्रमाण पत्र सहित						
v	पिछले छः माह का वेतन भुगतान का विवरण						
vi	वेतन का भुगतान किस माध्यम से किया जा रहा है						
vii	बैंक खाता संख्या जिसमें भुगतान किया जा रहा है।						
30	पाठ्यक्रम हेतु शिक्षकों का विवरण						
i	पाठ्यक्रम से सम्बन्धित विधिक संस्थान के अनुसार वांछित शिक्षकों की संख्या						
ii	शिक्षकों की वास्तविक संख्या						
31	पूर्व से संचालित पाठ्यक्रमों में शिक्षकों का विवरण						
	पिछले छः माह का वेतन भुगतान विवरण						
	वेतन का भुगतान का माध्यम						
	बैंक खाता संख्या जिससे भुगतान किया जा रहा है।						
	बैंक खाता संख्या जिसमें भुगतान किया जा रहा है।						
नोट:- बैंक से प्राचार्य एवं शिक्षकों के वेतन भुगतान सम्बन्धित न्यूनतम छः माह का विवरण (बैंक प्रबन्धक एवं सचिव द्वारा सत्यापित प्रस्तुत करना अनिवार्य है)							
32	संस्थान में पिछले तीन वर्ष में सामूहिक नकल न होने का प्रमाण पत्र						
33	संस्थान की वैबसाइट का सम्पूर्ण विवरण						

	संस्थान की ई-मेल का विवरण			
34	संस्थान की वैबसाइट पर संस्थान के भूमि सम्बन्धी कागजात अपलोड किये गये है या नहीं			
35	संस्थान के भूमि सम्बन्धी कागजात विश्वविद्यालय की वैबसाइट पर अपलोड कराने हेतु को उपलब्ध कराए गए है अथवा नहीं			
36	अग्निशमन अधिकारी द्वारा निर्गत अद्यतन प्रमाण पत्र	पत्रांक	दिनांक	वैधता की तिथि
37	एन0बी0सी0 (2005) का सक्षम अधिकारी/अधिशारी/अभियन्ता द्वारा निर्गत प्रमाण पत्र	पत्रांक सं0	दिनांक	वैधता की तिथि
38	निरीक्षण मण्डल के सदस्यों द्वारा हस्ताक्षरित विभिन्न कक्षों, प्रयोगशालाओं, पुस्ताकालयों एवं अन्य संसाधनों के छायाचित्र			
39	प्रबन्ध तंत्र के द्वारा आवेदन पत्र में अंकित विवरण/ प्रविष्टियों तथ्यों पर आधारित एवं सही है इस आशय का शपथ पत्र संस्थान के अध्यक्ष एवं सचिव के फोटो सहित रु0 100/- के स्टाम्प पेपर पर नोटरी कराकर संलग्न करें।			
40	नैक मूल्यांकन एवं ए0आई0एस0एच0ई0 के प्रमाण पत्र की अद्यतन स्थिति			
41	संस्थान में संचालित कुल पाठयक्रमों की संख्या			
42	पाठयक्रम का नाम	वर्ष	वांछित कक्षों की संख्या	उपलब्धता
44	निरीक्षण आख्या में कोई त्रुटि भविष्य में प्रकाश में आयेगी तो सभी सदस्य सामूहिक रूप से दण्ड के भागी होंगे। निरीक्षण प्रबंध तंत्र द्वारा प्रस्तुत अभिलेखों एवं प्रस्तुत शपथ पत्रों के आधार पर किया गया है अतः वैधानिकता का दायित्व संस्थान का होगा।			