



माँ शाकुम्भरी विश्वविद्यालय, सहारनपुर

(पुँवारका, सहारनपुर, उ०प्र०, पिन-247120)

website-msuniversity.ac.in

E-mail id - registrar@msuniversity.ac.in

पत्रांक : 1535/63/प्रशा०/MSU/2024-25

दिनांक : 02-1-25

सेवा में,

पाचार्य/पाचार्या

समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय।

विषय:- समर्थ ई०आर०पी० के कॉलेज लॉगिन के माध्यम से अध्ययनरत् छात्रों का Email Id/Mobile Number अपडेट करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषय का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। समर्थ पोर्टल के क्रियान्वयन हेतु समस्त सम्बद्ध महाविद्यालयों को समर्थ ई०आर०पी० के कॉलेज पोर्टल पर महाविद्यालयों में अध्ययनरत् छात्रों का डाटा उपलब्ध करा दिया गया है सम्बद्ध महाविद्यालय में अध्ययनरत् समस्त छात्र/छात्राओं को रजिस्ट्रेशन/लॉगिन कराना सुनिश्चित करें।

इस सम्बन्ध में छात्रों के ईमेल आईडी एवं मोबाईल नम्बर अपडेट की समस्या को देखते हुए महाविद्यालयों के लॉगिन आईडी पर छात्रों की ईमेल आईडी एवं मोबाईल नम्बर अपडेट करने की सुविधा प्रदान कर दी गई है। सम्बद्ध महाविद्यालय समर्थ पोर्टल (<https://msuniversity.samarth.ac.in>) पर अपने Principal User Id एवं पासवर्ड से लॉगिन करके Dashboard पर उपलब्ध Programmes में Proceed पर क्लिक करने के उपरान्त Student-Programme के Launch पर क्लिक करने के पश्चात Student को Enrollment Number से Search करके उसके Enrollment Number पर क्लिक करना होगा, जिससे Student की प्रोफाइल open हो जाएगी। Student की प्रोफाइल open करने के उपरान्त Settings में Update Details के Action बटन पर क्लिक करने के उपरान्त Update Email/Mobile के Action बटन पर क्लिक करके Student की Email Id/Mobile Number को अपडेट किया जाना है।

संलग्नक:- यथोपरि।

भवदीय


(वीरेन्द्र कुमार मौर्य)
कुलसचिव

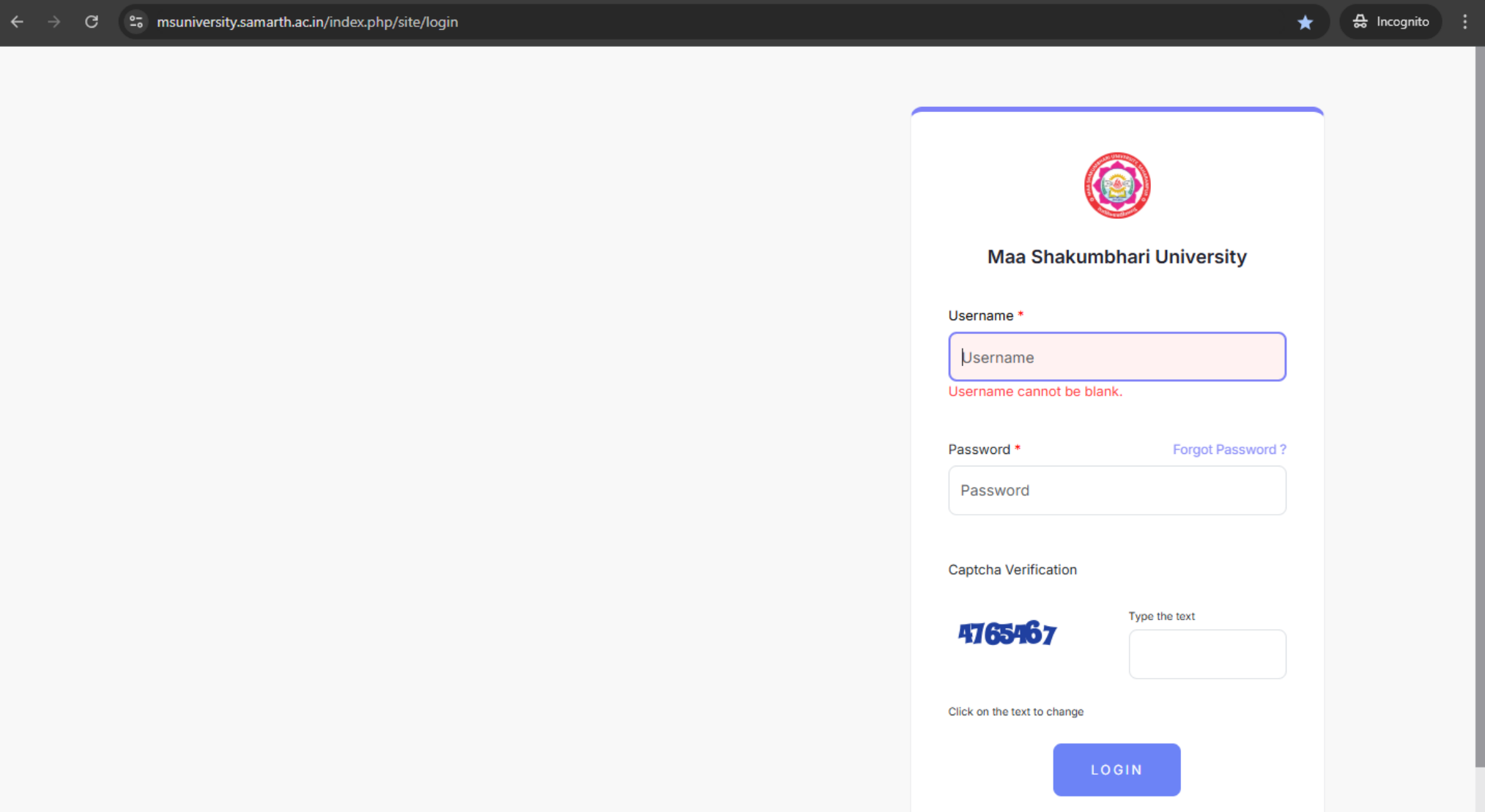
प्रतिलिपि- अधोलिखित को सूचानर्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

01. कुलपति कार्यालय को मा० कुलपति जी के संज्ञानार्थ।
02. परीक्षा नियंत्रक।
03. गार्ड फाईल



उपकुलसचिव

User Manual
for updating Student
Email Ids and Mobile Numbers.

01. महाविद्यालय को समर्थ पोर्टल (<https://msuniversity.samarth.ac.in>) पर अपने Principal User Id एवं पासवर्ड से लॉगिन करना होगा।



msuniversity.samarth.ac.in/index.php/site/login



Maa Shakumbhari University

Username *

Username

Username cannot be blank.

Password * [Forgot Password ?](#)

Password


Captcha Verification

4765467 Type the text

Click on the text to change

LOGIN

© Samarth eGov Suite- Designed & Developed by University of Delhi | An Initiative by Ministry of Education

 eGov

02. लॉगिन करने के उपरान्त dashboard पर उपलब्ध Programmes में Proceed पर क्लिक करना होगा।



The screenshot displays the eGov dashboard interface. At the top, the header includes the eGov logo and 'Dashboard' on the left, 'Change Page Font Size : A - A A +' in the center, and the user's name 'Maa Shakumbhari University' on the right. A left sidebar contains navigation links for 'Academic' and 'Account Settings'. The main content area is titled 'Dashboard' and features four primary sections: 'Institution Profile' (with an 'Edit Profile' button), 'Positions', 'Organization Unit' (with 'Manage your OU(s)' and a 'PROCEED' button), and 'Programmes' (with 'Manage your Programmes' and a 'PROCEED' button). The 'Programmes' section is circled in red, indicating the target for the next step.


03. Proceed करने के उपरान्त Students में Launch पर क्लिक करना होगा।

The image shows a screenshot of a web application dashboard. At the top right, there is a header with 'MSU' and two circular icons. On the left, there is a home icon and a navigation menu with 'Academics' selected. The main content area has a breadcrumb trail 'Home / Dashboard / Academics'. There are four white cards on a light blue background: 'PROGRAMME', 'STUDENTS', 'EXAMINATION', and 'FEE'. Each card has a title, a subtitle, and a 'LAUNCH' button. The 'STUDENTS' card is circled in black. The 'PROGRAMME' card has a subtitle 'PROGRAMME', the 'STUDENTS' card has 'STUDENTS', the 'EXAMINATION' card has 'EXAMINATION', and the 'FEE' card has 'FEE'.

04. Student Launch के उपरान्त Student-Programme के Launch पर क्लिक करना होगा।

The screenshot displays a web application interface with a light blue background. At the top right, there are logos for MSU and a user profile icon. On the left, a sidebar menu contains a home icon, a 'Students' dropdown menu, and sub-items for 'Students' and 'Settings'. The main content area is titled 'Home / Student' and features three white cards with blue text and 'LAUNCH' buttons. The first card, 'STUDENT-PROGRAMME', is circled in black. The second card is 'SEARCH STUDENT' and the third is 'STUDENT PROFILE UPDATE REQUEST'.

MSU  

 Home / Student

Students

Students

Settings

STUDENT-PROGRAMME
STUDENT-PROGRAMME
LAUNCH

SEARCH STUDENT
SEARCH STUDENT
LAUNCH

STUDENT PROFILE UPDATE REQUEST
LAUNCH

05. Student Programme Launch करने के उपरान्त जिस Student का ईमेल एवं मोबाईल नम्बर अपडेट करना है उसके Enrollment Number से Student को Search करके उसके Enrollment Number पर क्लिक करना होगा, जिससे उस छात्र की प्रोफाइल open हो जाएगी।

MSU

Programme

Home / Student / Student-Programme

Student-Programme



Assign Fee Category

Export The List

Showing 1-200 of 952 items.

<input type="checkbox"/>	#	Name	Enrolment Number	Programme	Organizational Unit	Programme Validity Start	Programme Validity End	Category	Gender	Guardian Name	Roll Number	Insti Reg Num
<input type="checkbox"/>				Select Programme ▾	Select OU ▾							
<input type="checkbox"/>	1	AARJU	MSU240	BCOM : Bachelor of Commerce		2024-JULY		OBC	FEMALE			
<input type="checkbox"/>	2	VINITA	MSU240	BCOM : Bachelor of Commerce		2024-JULY		OBC	FEMALE			
<input type="checkbox"/>	3	AANCHAL	MSU240	BCOM : Bachelor of Commerce		2024-JULY		OBC	FEMALE			
<input type="checkbox"/>	4	BHAWNA	MSU240	BCOM : Bachelor of Commerce		2024-JULY		UR	FEMALE			




06. Student की प्रोफाइल open करने के उपरान्त Settings पर क्लिक करना होगा।

MSU  

[Home](#) / [Student Programme All](#) / MSU2400 [Student-Programme](#)

Student Profile

- Student Profile
- Programme
- Update Course
- Examination
- All Examination Applicati...
- All Sections
- Grade Cards
- Settings**

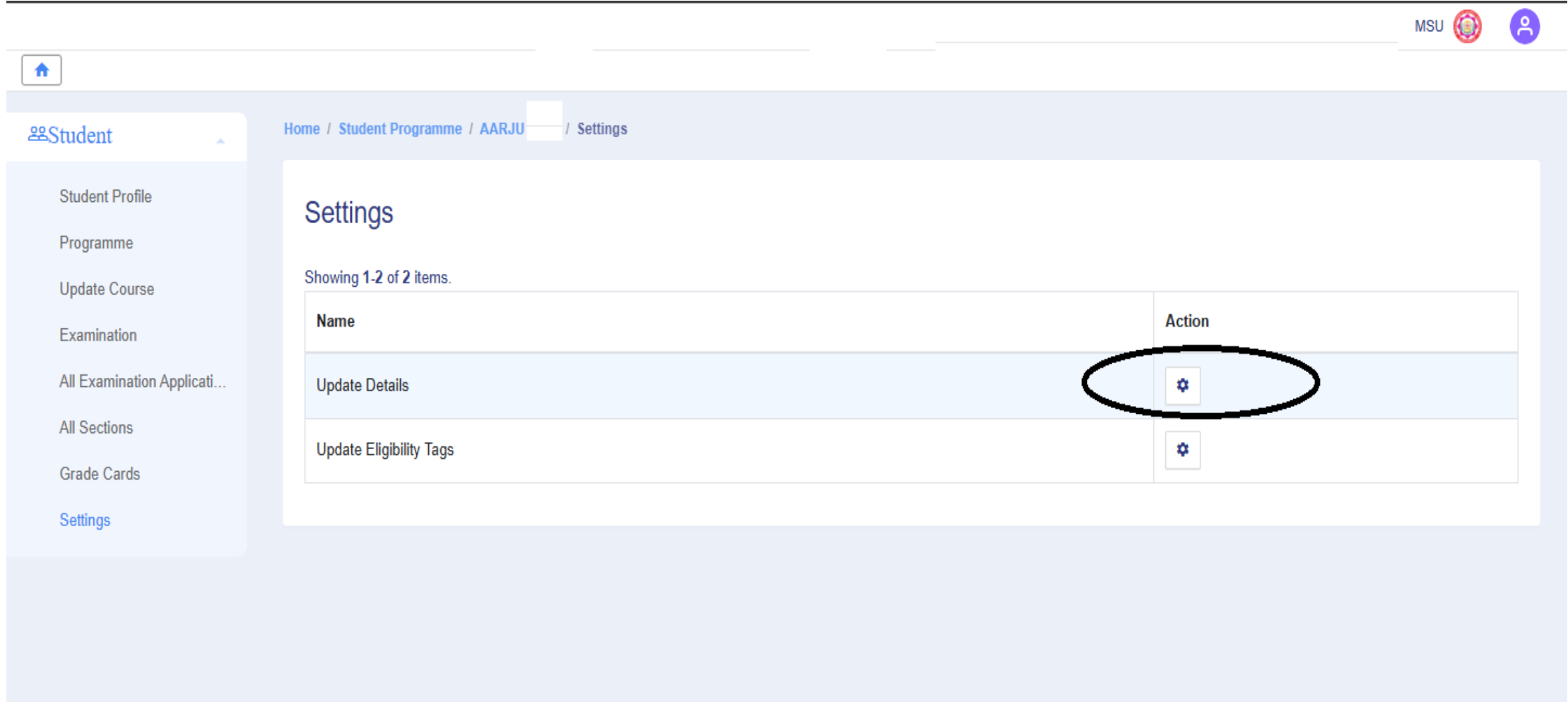
 **AARJU**  95:  vkt



BCOM : Bachelor of Commerce [Export Course-Result Information](#)

Name	AARJU	Enrolment Number	MSU2400	Organizational Unit (Affiliated Colleges)	Degree College,
Level	BACHELOR	Program Type	DEGREE	Delivery Mode	Face to face
Admission (Year-Cycle)	2024-JULY	Admission Validity End (Year-Cycle)	-		
Enrolment Status	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVE	Examination Roll Number		ABC ID	
Eligibility Tag		Eligibility Tag Remark			
Registration Number		Admision date		Fee Category	
Program Medium					

Courses

07. Settings में Update Details के Action बटन पर क्लिक करना होगा।





MSU  

[Home](#) / [Student Programme](#) / [AARJU](#) / [Settings](#)

Settings


Showing 1-2 of 2 items.

Name	Action
Update Details	
Update Eligibility Tags	



08. Update Details में Update Email/Mobile के Action बटन पर क्लिक करना होगा।



The screenshot displays a web application interface for updating details. At the top right, there are logos for MSU and a user profile icon. Below the navigation bar, a breadcrumb trail reads "Home / AARJU Update Details Menu". A dropdown menu labeled "Student" is visible on the left. The main content area is titled "Update Details :AARJU" and shows "Showing 1-4 of 4 items." Below this is a table with two columns: "Name" and "Action". The table contains four rows, each with a gear icon in the "Action" column. The gear icon for the "Update Email/Mobile" row is circled in black.

Name	Action
Update Login Password	
Update Email/Mobile	
View Student Login Details	
Update Student Email/Mobile	

09. Student की सही ईमेल एवं आधार से लिंक मोबाईल नम्बर डालकर **Submit** बटन पर क्लिक करने से छात्र का ईमेल एवं मोबाइल नम्बर समर्थ पोर्टल पर अपडेट हो जाएगा।

MSU  

[Home](#) / [AARJU](#) / [Update Details Menu](#) / [Change login details](#)

Update login details for AARJU

Personal Email

Mobile Number